Evidencias Fabio Aldemar Obando Fuertes octubre de 2023

No	Obligaciones
1	Se realizó acompañamiento a los alistamientos de las fichas correspondientes a la coordinación de TECAI y en la revisión de proyectos de los programas formativos Tecnólogos en Gestión empresarial y Tecnólogos en Gestión Administrativa con códigos en Sofía Plus No. 2848179 y No. 2848904 y para el programa de Gestión Bancaria y Entidades Financieras.
2	Se da apertura a dos cursos complementarios denominados Curso introductorio a la formación profesional integral. Se presenta las horas del mes objeto de pago.



GFPI–F-025
Apoyo 1 v2

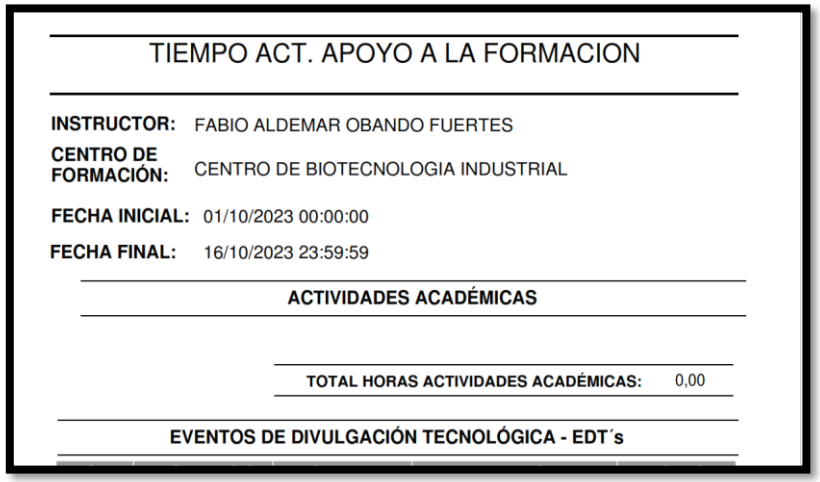
FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F-025 Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental

Numero de Ficha: 2429505	**Proyecto:** Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en el sector productivo y social	**Fase:** Evaluación	**Fecha: octubre de 2023**
Instructores del equipo ejecutor:	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE, MAYRA ALEJANDRA PRADO, LINDA KATHERIN HERRERA, DELFINA MARIA ALZATE, NESTOR ANDRES HERRERA		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

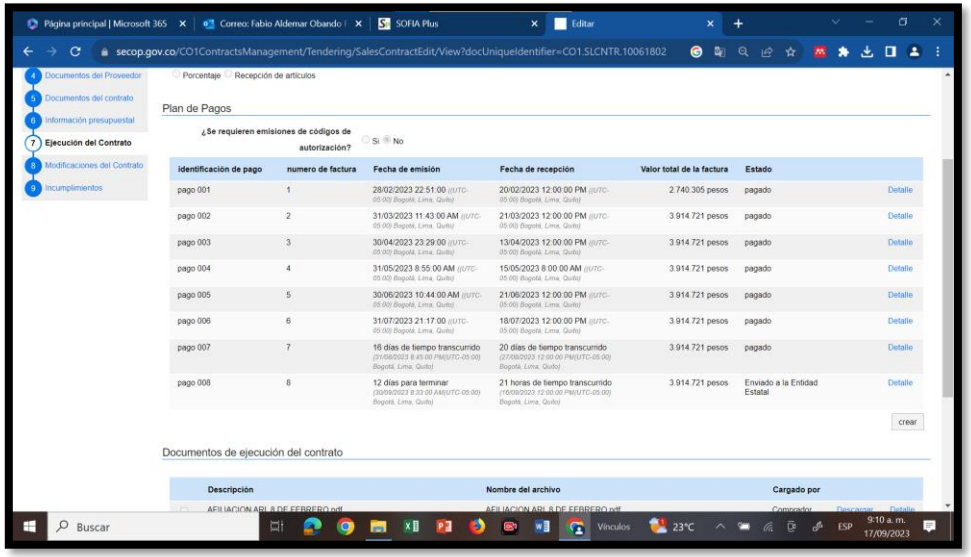
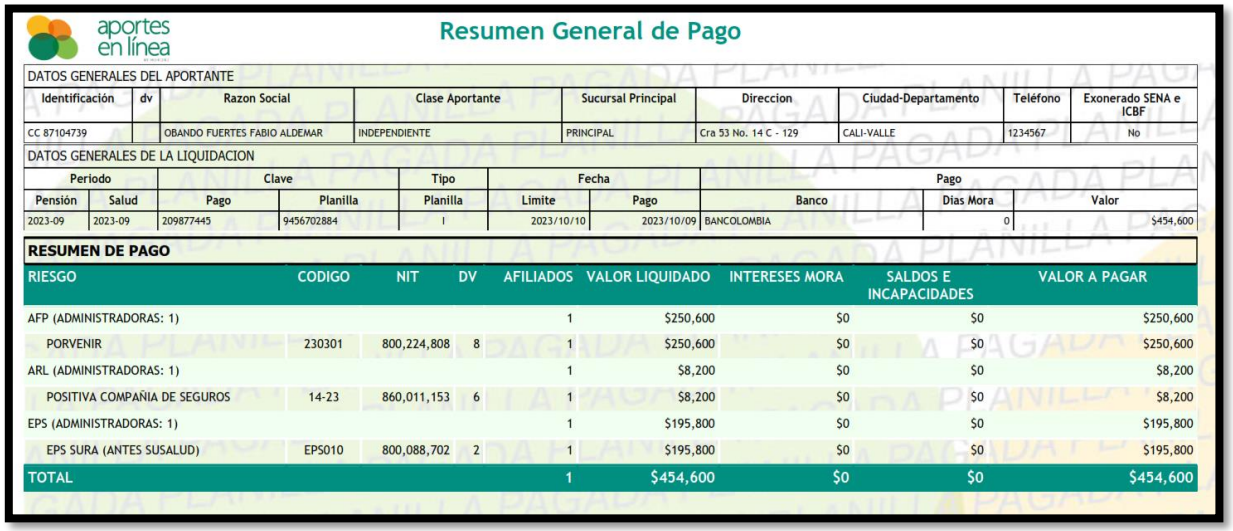
FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 16/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

3	Durante el periodo objeto de pago no se presentan novedades relacionadas con los ambientes de formación, aprendices o fichas asignadas.
4	Durante el periodo objeto de pago no se reportó legalización de viáticos.
5	Durante el periodo objeto de pago no se registran juicios evaluativos en Sofía plus.
6	Durante el mes objeto de pago no se aplicaron instrumentos de evaluación, ya que no tengo fichas asignadas.
7	Se realiza la entrega de los documentos correspondientes a la cuenta cobro a través del aplicativo SECOPII, así como las actas generadas en las reuniones. 
8	Se entrega documentación de acuerdo a requerimientos establecidos por el SENA. 

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

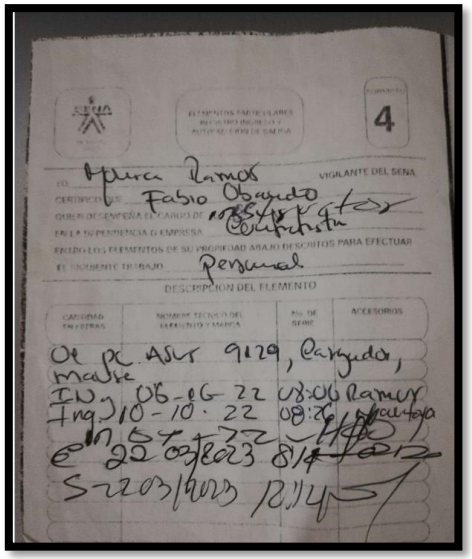
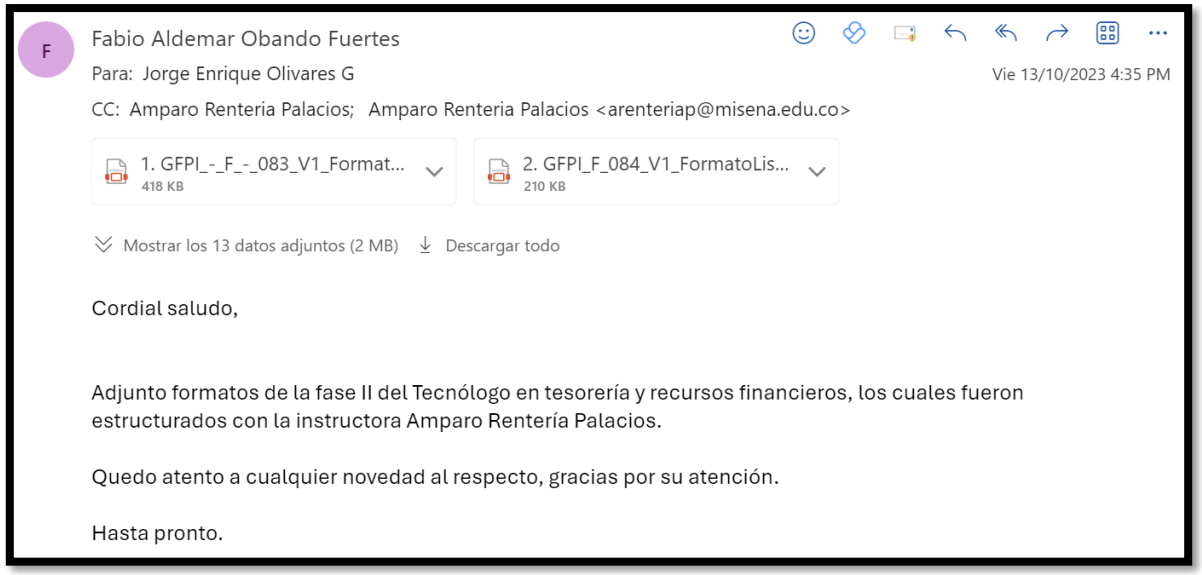
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 87104739		OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 53 No. 14 C - 129	CALI-VALLE	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	209877445	9456702884	I	2023/10/10	2023/10/09	BANCOLOMBIA	0	$454,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,600	$0	$0	$250,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$250,600	$0	$0	$250,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,200	$0	$0	$8,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,200	$0	$0	$8,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$195,800	$0	$0	$195,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$195,800	$0	$0	$195,800
TOTAL				1	$454,600	$0	$0	$454,600

9	Para le ejecución de las actividades relacionadas con el objeto contractual se hace uso del equipo de cómputo personal. 
10	Se participó en la reunión de formadores de la regional en la escuela nacional de instructores ENI en la ciudad de Cali y acompañamiento en la estructuración de pruebas en la fase II. 
11	Durante el mes objeto de pago no se realizaron capacitaciones requeridas por el SIGA.
12	Durante el mes objeto de pago no se realizó verificación de datos de aprendices, ya que no cuento con fichas programadas.

EVIDENCIA 1

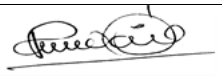
	GFPI–F-025 Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F-025 Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental			
Numero de Ficha: 2429505	**Proyecto:** Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en el sector productivo y social	**Fase:** Evaluación	**Fecha: octubre de 2023**
Instructores del equipo ejecutor:	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE, MAYRA ALEJANDRA PRADO, LINDA KATHERIN HERRERA, DELFINA MARIA ALZATE, NESTOR ANDRES HERRERA		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	SI	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	PENDIENTE	
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR		**PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO**
Firma:		Firma: 
Nombre:		Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA		

	GFPI–F-025 Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F-025 Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnología en Coordinación De Procesos Logísticos			
Numero de Ficha: 2429520	**Proyecto:** Logística en ambiente 4.0	**Fase:** Evaluación	**Fecha: octubre de 2023**
Instructores del equipo ejecutor:	Diana Lorena Salinas, Giovanny Orozco Martínez, Mayra Alejandra Guzman		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	PENDIENTE	En la duración de las actividades de aprendizaje es necesario establecer el trabajo autónomo e independiente del aprendiz
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	PENDIENTE	Revisar las fechas establecidas en el plan de trabajo ya que no concuerdan con la duración del trimestre
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	PENDIENTE	
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR		PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO
Firma:		Firma: 
Nombre:		Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA		

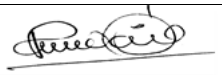
	GFPI–F-025 Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F-025 Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental			
Numero de Ficha: 2502220	**Proyecto:** Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en el sector productivo y social	**Fase:** Evaluación	**Fecha: octubre de 2023**
Instructores del equipo ejecutor:	NAYIBE GUTIERREZ PECHENE, MAYRA ALEJANDRA PRADO, LINDA KATHERIN HERRERA, DELFINA MARIA ALZATE, NESTOR ANDRES HERRERA, JANINA UTRIA CORONADO.		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	SI	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	PENDIENTE	
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR		**PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO**
Firma:		Firma: 
Nombre:		Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA		

	GFPI–F-025 Apoyo 1 v2

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
GFPI-F-025 Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Técnico en monitoreo ambiental

Numero de Ficha:	**Proyecto:** Desarrollo de actividades de monitoreo ambiental según necesidades y requerimientos del sector productivo y social	**Fase:** Análisis	**Fecha: octubre de 2023**
Instructores del equipo ejecutor:	Mayra Alejandra Prado, Nayibe Gutierrez Pachene		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	**Recomendaciones / observaciones** *(por cada una se indica la evidencia respectiva)*
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	PENDIENTE	La planeación pedagógica está en formato anterior, recuerde que en la actualidad se maneja el formato GFPI - F - 134 V2
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	PENDIENTE	Falta concordancia entre las actividades de aprendizaje a desarrollar de la planeación pedagógica y las actividades de apropiación de la guía de aprendizaje. Algunas evidencias presentadas en la guía de aprendizaje no concuerdan con las evidencias de la planeación pedagógica y el plan de trabajo.
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo? (Se recomienda emplear, además, el formato “GIL-F-014 Formato solicitud de bienes”)	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo Curricular”?	PENDIENTE	La planeación pedagógica está en formato anterior, recuerde que en la actualidad se maneja el formato GFPI - F - 134 V2 Algunas evidencias presentadas en la guía de aprendizaje no concuerdan con las evidencias de la planeación pedagógica y el plan de trabajo.
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo Curricular”.	PENDIENTE	Algunas evidencias presentadas en la guía de aprendizaje no concuerdan con las evidencias de la planeación pedagógica y el plan de trabajo.
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	PENDIENTE	
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamente (de conformidad con el calendario académico) en el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR		PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO
Firma:		Firma: 
Nombre:		Nombre: Fabio Aldemar Obando Fuertes
COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 9 DEL DÍA_19, 22 y 25 DEL MES DE SEPTIEMBRE -DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar seguimiento a las acciones para acompañamiento pedagógico a instructores de acuerdo con Plan de Pedagogía institucional

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Aura María Rivera	29.678.231		X		Apoyo Pedagógico	amriverao@sena.edu.co	3003989899	N.A.	Aura María Rivera
2	Miguel Ángel Medina	70.977.431	X			Formador de formadores	mamedina@sena.edu.co	3216433245	N.A.	Miguel Medina
3	Sandra Zabala	66.778.086		X		Apoyo Pedagógico	Syzabala@misena.edu.co	3137343975	N.A.	Sandra Zabala
4	Fabio Aldemar Obando Fuertes	87.104.739		X		Apoyo Pedagógico	fobando@sena.edu.co	3137483994	N.A.	Aldemar Obando Fuertes

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 9		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de fortalecimiento Pedagógico		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 19, 22 y 25 de septiembre de 2023	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 4:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 203 CBI, enlace: https://cutt.ly/53Y5bOo y oficina Coordinación académica.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Valle / Centro de Biotecnología Industrial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión instrumentos de observación programas: evaluación y planeación.
2. Encuentro pedagógico.
3. Alistamiento trimestre IV.
4. Temas varios y propuestas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Planificar e informar las actividades que se deben realizar desde el equipo de apoyo pedagógico del centro CBI.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión de equipo de fortalecimiento pedagógico del CBI el con la presencia de: el Formador de formadores Miguel Ángel Medina y los instructores Sandra Zabala, Fabio Obando y Aura María Rivera.

1. Durante la reunión se habla sobre los instrumentos de observación que se estarán aplicando dentro de los programas que se imparten a los instructores sobre Planeación y evaluación. Se indica que para el proceso de acompañamiento en el aula el instructor (Miguel Ángel, Fabio Aldemar) realizará observación de la sesión bajo los criterios establecidos en el instrumento. Para los instructores aprendices del programa que por distintas razones no puedan ser observados, pueden optar por un instrumento de autobservación (rueda de desempeño y plan de acción).

2. Se revisa la información enviada por la Escuela Nacional de Instructores ENI con respecto al encuentro de investigación pedagógica que se realizará el 9 de octubre en Cali en el complejo Salomia. Se espera revisar la información con la Coordinadora misional para dar respuesta a la pregunta ¿Qué es investigación pedagógica? por parte del centro y así confirmar la participación. En conversación con el equipo se define enviar como propuesta para el conversatorio el proyecto de investigación aplicada SENNOVA “Fortalecimiento de habilidades blandas de aprendices de industria del CBI a través estrategias didácticas para una efectiva inserción laboral” con el fin de que las instructoras vinculadas al proyecto puedan presentar su experiencia de acuerdo con los lineamientos de la ENI, acompañadas por las instructoras de apoyo pedagógico Sandra Zabala y Aura María Rivera. El instructor

Fabio Aldemar Obando estará en la segunda mitad de jornada que según la agenda se realizará en horas de la tarde.

3. Para el alistamiento del trimestre IV se establece lo siguiente:

Los instructores de apoyo pedagógico por áreas tendrán un espacio de una hora el 2 y 3 de septiembre para que los instructores de manera voluntaria se presenten de acuerdo a la invitación que se les hará previamente con los respectivos horarios y ambiente. En estos encuentros se hablará sobre la planeación pedagógica y la elaboración de la guía de aprendizaje según la guía de desarrollo curricular.

El instructor Fabio Aldemar enfatiza en la necesidad de recordarle a los instructores de las diferentes áreas de la importancia de la elaboración de un acta donde se indiquen las modificaciones que se le realizan a los alistamientos que llegan de la red.

El 25 de septiembre se realiza reunión con los instructores Miguel Medina, Fabio Obando y Aura María Rivera con el fin de revisar los avances de la propuesta del proyecto de capacidad instalada SENNOVA que busca justificar y documentar las actividades del equipo de fortalecimiento pedagógico. Se revisó y ajustó el árbol de problemas y de objetivos.

CONCLUSIONES

- Se debe dar continuidad al plan de trabajo del equipo de fortalecimiento pedagógico.
- Se continúan impartiendo los programas complementarios de planeación y evaluación de la formación con los instructores del CBI.
- Se enviará la experiencia del proyecto de investigación de habilidades blandas para el III encuentro de investigación pedagógica que se realizará el 9 de octubre en la ENI Cali.
- Se continúa en la elaboración de la propuesta del proyecto para documentar las actividades del equipo de fortalecimiento pedagógico.

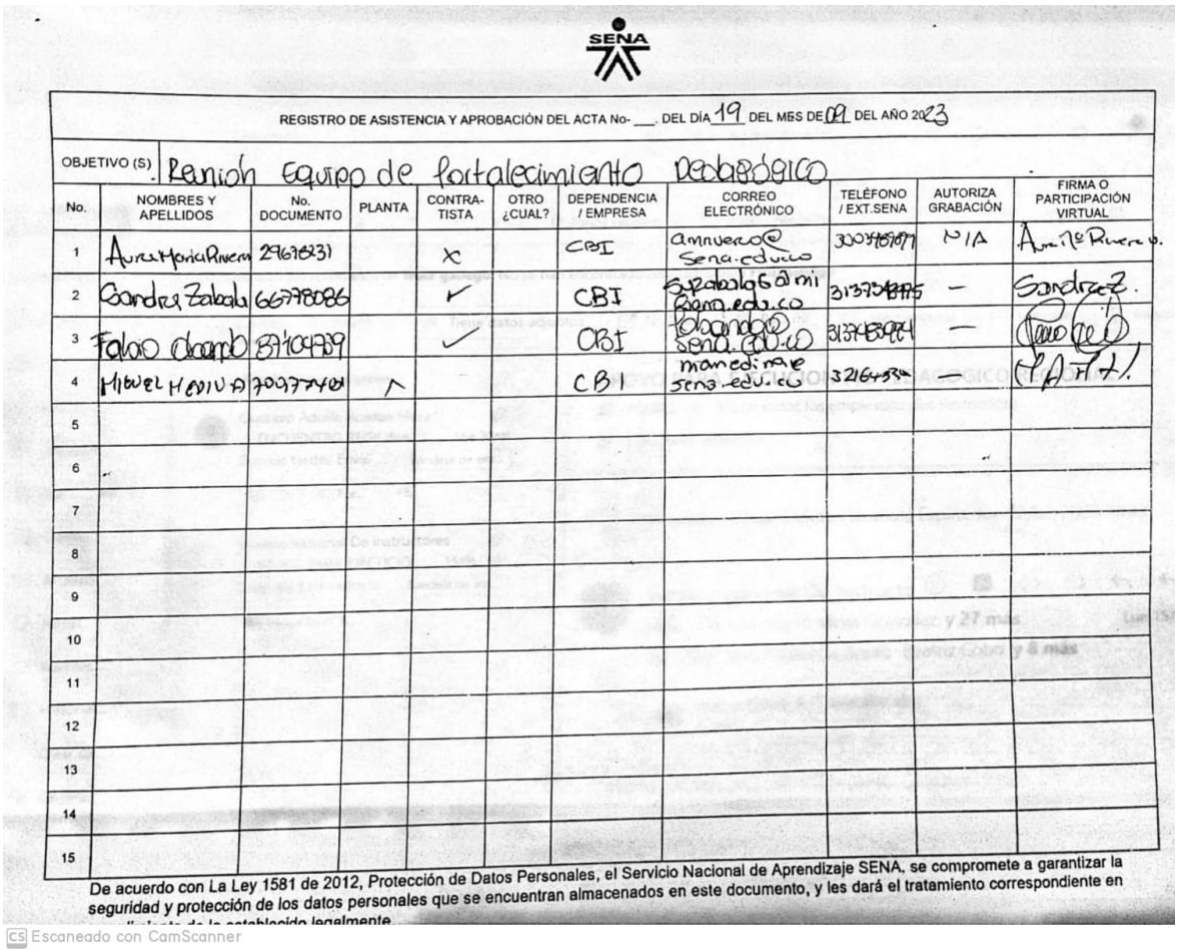
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Aplicar los instrumentos de evaluación de los programas complementarios de evaluación y planeación según plan de trabajo.	Miguel Medina Fabio Obando	Del 25- 29 de septiembre.
Confirmar con la ENI participación en III encuentro de investigación pedagógica y enviar concepto de investigación pedagógica por parte del CBI.	Miguel Medina	Del 25- 29 de septiembre.
Asistir al III encuentro de investigación pedagógica.	Fabio Obando Aura María Rivera Sandra Zabala	9 de octubre

Realizar acompañamiento pedagógico a los equipos ejecutores para el alistamiento del trimestre IV de 2023.	Miguel Medina Fabio Obando Aura María Rivera	Del 2 al 4 de octubre

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



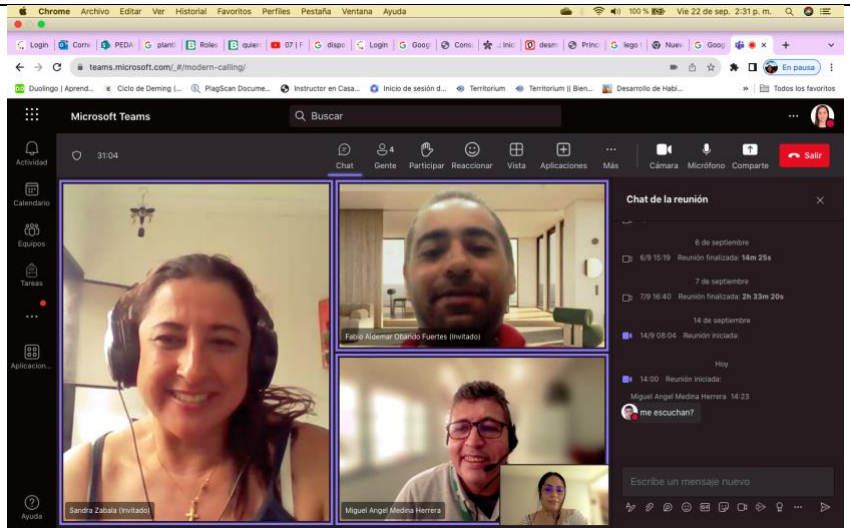
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- ___ DEL DÍA 19 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión Equipo de fortalecimiento Pedagógico

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Aura Maria Rivera	29678231		x		CBI	amrivera@sena.edu.co	3004761871	N/A	Aura M. Rivera V.
2	Sandra Zabala	66778086		✓		CBI	szabala6@misena.edu.co	3137548775	—	Sandra Z.
3	Fabio Obando	87104939		✓		CBI	fobando@sena.edu.co	3137548924	—	
4	MIGUEL MEDINA	7093774961	^			CBI	mamedina@sena.edu.co	3216493**	—	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en

Escaneado con CamScanner


Microsoft Teams
Buscar
Chat de la reunión
Sandra Zabala (Invitado)
Miguel Angel Medina Herrera
me escuchan?
Escribe un mensaje nuevo

Instrucciones

Generalidades:

- ✓ Quién(es) lo diligencian: El formato de Acta debe ser diligenciado por la(s) persona(s), o el área responsable de la actividad, o en su defecto por la(s) persona(s) que citan a la reunión.
- ✓ Cuando el se diligencia: El acta debe ser diligenciada durante el desarrollo de la reunión para ser firmada y comunicada a los participantes en el menor tiempo posible.
- ✓ Frecuencia de diligenciamiento: N/A pues se diligencia cada vez que se desarrolla una reunión de trabajo y se deban registrar las actividades, acciones y decisiones tomadas.
- ✓ Qué trámite surte el formato una vez diligenciado: El formato una vez diligenciado debe surtir los efectos relacionados con el proceso o procedimiento de las áreas, y posteriormente pasar a conformar sus respectivos expedientes.
- ✓ Si se requiere imprimir (en lo posible no): Se debe imprimir en caso de que se trate de un documento que haga parte de un expediente del área, salvo que se gestione como un documento electrónico en los sistemas de información adecuados que cumplan los requisitos de documento electrónico y permita la conformación de los expedientes electrónicos o híbridos.

- ✓ Quién lo guarda: Las actas deben ser guardadas en sus respectivos expedientes.
- ✓ Otros, según se considere necesario

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	Se inicia un consecutivo por vigencia, iniciando desde N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Registre el nombre de la ciudad y el día en que se celebra la reunión.	
HORA INICIO /HORA FIN	Registre la hora de inicio de la reunión y la hora de finalización	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Registre el nombre del lugar en el que se celebra la reunión.	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo si se trata de una reunión con participación presencial y virtual al tiempo.	Solicitar permiso para grabar las reuniones
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR	Listar las temáticas centrales del comité o de la reunión.	Si es un comité incluir un punto relacionado con la verificación de quorum
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:	Iniciando con un verbo en infinitivo indicar el propósito o finalidad de la reunión	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	Realizar descripción del desarrollo de la reunión conforme con la agenda o los puntos a desarrollar.	Si es un comité es importante verificar el quorum indicando los roles que desempeña cada uno.
CONCLUSIONES	Resumen de las decisiones y aspectos más importantes tratados.	
COMPROMISOS	Se registran las tareas asignadas a los participantes y las fechas de cumplimiento.	Realice revisión compromisos anteriores
FIRMAS	Para el caso de participación presencial en la reunión se debe incluir la firma manuscrita, para el caso de participación a través de medios electrónicos se registra la participación incluyendo la imagen o captura de pantalla donde se evidencia la participación y en la firma se registra al participante y se firma como (PARTICIPACIÓN VIRTUAL)	
LA INFORMACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE DEBE CLASIFICAR COMO		
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		
DATO PERSONAL:	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables	
ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento	

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos	
TITULAR	Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento	
TRATAMIENTO	Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión	
FINALIDAD	La utilización de los datos debe sujetarse a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley. La finalidad de la utilización de los datos debe ser informada al titular de la información previa o concomitantemente con el otorgamiento de la autorización, cuando ella sea necesaria o en general siempre que el titular solicite información al respecto	

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Reunión desarrollo curricular - TECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mayra A. Prado	1113529419		x		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128030755	—	
2	Gustavo Polo	1113652268		x		CBI	gpoladon@sena.	3172329719		
3	Erica Bautista	1059280669		X		CBI	ericabat@misena.edu	3113470610	—	
4	DELFINA ARZ	35'553.461		x		CBI	dmelzate2@sena.edu	315 3554511	—	
5	Francisco Durán	9431247 O	x			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238548	—	
6	Fabio Obando	87'104789		✓		CBI	fobando@sena.edu.co	3137483944	—	
7	Carolina Torres	1113677894		✓		CBI	ctorres@sena.edu.co	3104712572	—	
	2 José [illegible]	93445 [illegible]		✓		CBI	[illegible]	3011609[illegible]	—	
8	Lina F. Gonzalez	24675322		✓		Sena-CBI	lfgonzalez@misena.edu	3166045441	—	
9	Julian Andres Abogado	1116135203		V		CBI	jaaniz@misena.edu	3179547879	—	
10	Ricardo Rivera Beltrán	16.888.991		✓		CBI	riribe1t@misena.edu.co	3122151806	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

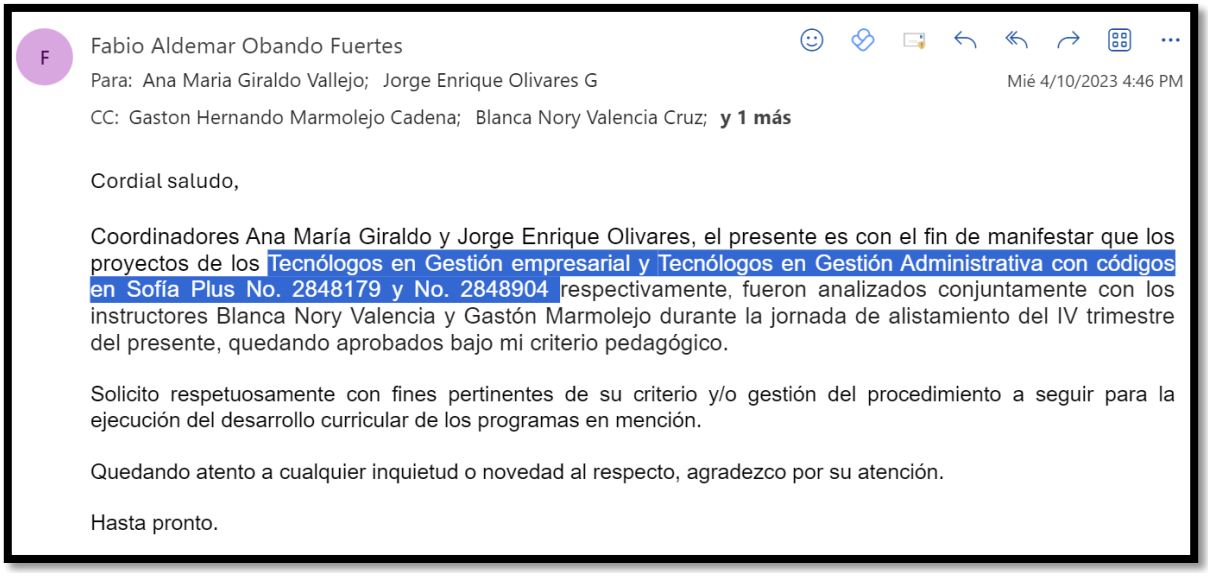
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- ___ DEL DÍA 26 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión desarrollo comicolor - IECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jaca Agus Jr. Cacais Gerry	93445148		✓		CBI	Jacacais87@hotmail.edu.co	3016609124	—	
2	Alberto Cuspud	1113578727		x		CBI	acuispud@misena.edu.co	3175404432	—	
3	Nestor A. Hellen	1093735961		X		CBI	nchellelgb@sena.edu.co	3158170252	N.A.	
4	Nicola Gianza	1113638700		✓		CBI	npgranza@sena.edu	3143627288	N.A	
5	Gustavo Ruiz	1113652268		✓		CBI	gruizdon@sena.edu	3172727719	N. A	
6	Mayra Prado	1113529415		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	312803 0755	—	
7	Nayibe Gutierrez	67032374		x		CBI	ngutierrezpe@misena.edu.co	3140433014	—	
8	Erica Roberto	1057480669		X		CBI	ericabate@misena.edu.co	3113470644	—	
9	Lina F. Gonzalez	29675522		x		Sena-CBI	lfgonzalezb@misena.edu.co	3166045444	—	
10	Julian Andres Arboleda 12	1116435203		+		CBI	juanarboleda@misena.edu.co	3170547671	—	
11	Ricardo Rivera Beltran	16.888.794		X		CBI	ririvelt@misena.edu.co	3122151806	—	
12	Fabio Obando	87404739		✓		CBI	fobando@sena.edu.co	3137485774	—	
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Revisión de proyectos formativos octubre de 2023



Fabio Aldemar Obando Fuertes

Para: Ana Maria Giraldo Vallejo; Jorge Enrique Olivares G

Mié 4/10/2023 4:46 PM

CC: Gaston Hernando Marmolejo Cadena; Blanca Nory Valencia Cruz; **y 1 más**

Cordial saludo,

Coordinadores Ana María Giraldo y Jorge Enrique Olivares, el presente es con el fin de manifestar que los proyectos de los Tecnólogos en Gestión empresarial y Tecnólogos en Gestión Administrativa con códigos en Sofía Plus No. 2848179 y No. 2848904 respectivamente, fueron analizados conjuntamente con los instructores Blanca Nory Valencia y Gastón Marmolejo durante la jornada de alistamiento del IV trimestre del presente, quedando aprobados bajo mi criterio pedagógico.

Solicito respetuosamente con fines pertinentes de su criterio y/o gestión del procedimiento a seguir para la ejecución del desarrollo curricular de los programas en mención.

Quedando atento a cualquier inquietud o novedad al respecto, agradezco por su atención.

Hasta pronto.



Proyecto formativo Publicado Externo Recibidos ×

JOHN HENRY BOLANOS PEREA mié, 11 oct, 22:00 (hace 5 días)

Cordial saludo Adjunto código del nuevo proyecto para el programa de Gestión Bancaria y Entidades Financieras No 2858427. Quedo atento …

Fabio Aldemar Obando Fuertes <fobandof@misena.edu.co> 11:05 (hace 9 horas)

para JOHN, Jorge, Ana

Cordial saludo,

El proyecto en su estructuración presenta adecuada y razonablemente los componentes para su desarrollo, sin embargo, se recomienda tener en cuenta lo siguiente:

1. El objetivo general del proyecto tiene dos verbos en su formulación, se propone este objetivo (Gestionar innovaciones financieras a través de soluciones tecnológicas mejorando la eficiencia, seguridad y accesibilidad de las entidades financieras).
2. En las restricciones se puede asociar también la deserción de los aprendices en el desarrollo del programa de formación

Adicionalmente, sugiero tener un breve encuentro presencial con el equipo ejecutor para conocer algunos detalles más a fondo (Podría ser martes 17 de octubre del presente en horas de la mañana)

Sin otro particular, agradezco la atención prestada, hasta pronto.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE Oct DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Reunión Alistamiento TECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ricardo Rivera B.	16.888.991		✓		CBI	rriveraf@misena.edu.co	3122151806	—	
2	DEISNA AIZA	38 553461		x		CBI	dmaizatel@sena.edu.co	3153354511	—	
3	José A Cacau L	93445178		✓		CBI	jacacais27@misena	93445188	—	
4	Julian Arboleda	1113935283		✓		CBI	jaarizamb@sena.edu.co	3174547871	—	
5	Fabio Oviedo	87504739		✓		CBI	foboando@sena.edu.co	3137488994	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión Alistamientos TECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128030755	—	
2	Gustavo Bolaños	1113652268		X		CBI	garadan@sena.	3142729719	—	
3	Francisco Duran	9431247	X			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238574	—	
4	Nestor A. Herrera	1095735961		X		CBI	nchellera b@sena.edu.co	3158190252	N.A.	
5	Ernesto Jaramillo	36503	X			CBI	emontoyap@sena.edu.co	3156775455	N.A	
6	Erica Bautista	1059180669		X		CBI	ericabautist@misena.edu.co	3113470610	—	
7	Inna. Gonzalez	29675322		—		Sena - CBI	Igonzalezh@misena.edu.co	3166045941	—	
8	Juliana Mp. Hassman M.	51966627	X			SENA - CBI	lmhassman@sena.edu.co	3172445976	—	
9	Giovanny Otero	94317543	X			SENA CBI	Otrocamp@sena.edu.co	3137342392	—	
10	Diana Salinas	1113645162	X			CBI	dsalinasa@sena.edu.co	3134610344	—	
11	Libia Lizeth Fontalvo	38439420	X			CBI	lfontalvo@sena.	3207253829	—	
12	Juan D Agudelo	1143035		X		CBI	Jdagudelo51@misena.edu.co	3176554111	—	
13	Luz Yeny Cruel	43493332	X			CBI	Hcruel@sena.edu.co	3103723663	—	
14	Angela Quevedo	1121825503	X			CBI	aquevedo1@sena.edu.co	3203542438	—	
15	Freddy Serrano	6478600	X			CBI	fserrano@sena	3206180487	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunión DE Alistamiento TECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1143652268		X		CBI	[illegible]	[illegible]	—	
2	Francisco Durán	94312470	X			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238541	—	
3	Nestor A. Arenas	1093733961		X		CBI	[illegible]	[illegible]	N.A.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion de Alistamiento TECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ricardo Rivera B	16888.941		✓		CBI	ririba17@misena.edu.co	3122151806	—	
2	Julian Arboleda	116435283		V		CBI	jaarboleda@misena.edu.co	3174547871	—	
3	Gerardo Herrera	3752322759		✓		CBI	gherrera027@misena.edu.co	3752322759		
4	Jose Agustin Cacau	93405778		✓		CBI	jacacau@sena.edu.co	3016609246	—	
5	Fabio Obando	87304739		✓		CBI	fobando@sena.edu.co	8137483944	—	
6	Ana F. Bermudez	29675322		—		Sena - CBI	[illegible]@sena.edu.co	3166045941	—	
7	Elena Maria Hassman M.	51966867	✓			SGVA - CBI	lmhassman@sena.edu.co	3172446976	—	
8	Diana Salinas	1113645162	X			CBI	dsalinas@sena.edu.co	3234610544	—	
9	Juan D Acevedo	1470395		X		CBI	jdcastellanos@misena.edu.co	3176175011	—	
10	Jose Manuel Contaneda	16540.269	x			CBI	Jmcontaneda@misena.edu.co	3148880627	-	
11	Giovanny Orozco	94317515	x			CBI	orozcogo@sena.edu.co	3137342378	—	
12	Mayra A. Prado	1113594195		X		CBI	mpradoh@sena.edu.co	3128030755	—	
13	Nojibe Gutierrez	6303234		X		CBI	ngutierrez@sena.edu.co	3148433314	—	
14	Nicola Gnarra L	1113638701		✓		CBI	npgnarra@sena.edu.co	3502667739	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion Alistamiento TECAI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoha@sena.edu.co	3128030755	—	
2	Francisco J. Duran	94312470	x			CBI	fduran@sena.edu.co	3206238547	—	
3	Erica Barbosa	1059980669		X		CBI	ericabat@misena.edu.co	3113470610	—	
4	Nicola Giorgi	1143638701		✓		CBI	npgiorgi@sena.edu.co	3012362408	—	
5	Fabio Ocampo	87404439		✓		CBI	fohernandez@sena.edu.co	3137483994	—	
4	Nayda Chaves	67103274		x		CBI	ngchavespe@sena.edu.co	3146433019	—	
5	Nilma Maria Fashion M.	51966657	X			CBI	lmfossman@sena.edu.co	3172445976	—	
6	Lina F. Gonzalez	29675322		—		SENA-CBI	lfgonzalez@misena.edu.co	3166043941	—	
7	Juan Ospina	14703335		—		CBI	Jdospina@misena.edu	3176157111	—	
8	Giovanny Orozco	94317543	—			CBI	gorozcos@sena.edu	3137347232	—	
9	Diana Salinas	1143645162	Y			CBI	dsalinas@sena.edu.co	3234610344	—	
10	Jose Manuel Castañeda	16560269		—		CBI	Jmcastaneda96@uniseo.edu.co	3128880627	—	
11	Ricardo Rivera B.	16.888.991		✓		CBI	riribalt@misena.edu.co	3122151804	—	
12	Julian Arboleda	1116435203		. V		CBI	Joarizo@misena.edu.co	3174547071	—	
13	Jose Agustin Arcaus Cuing	93445188		✓		CBI	[illegible]@misena.edu...	3016609296	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Evidencia 2

APERTURA DE CURSOS

Ministerio de Protección Social
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Regional Valle

NOMBRE DEL CENTRO Y/O DIVISIÓN: **CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL**

FICHA DE CARACTERIZACIÓN							**CÓDIGO DE LA EMPRESA**							
CÓDIGO DEL PROGRAMA	**4**	**1**	**3**	**1**	**1**	**5**	**8**	**2**	**NOMBRE DEL CURSO COMO APARECE EN SOFÍAPLUS: CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**					

Nombre del Aula:	**120 CBI**	Cupo del Aula:	**100**	**Total Alumnos Grupo:**	**35**

TIPÓ DE CURSO: **Curso Especial** Evento____
A la Medida X **No a la Medida __**

MODALIDAD:

Desescolarizada		Formación en Centro	**X**	Formación en Empresa		Formación P.P.P.	

TIPO DE FORMACIÓN: Desescolarizada ____ Presencial __X_ Virtual ____

HORARIO: DESDE: 8AM HASTA: 1PM	**DIAS:**	**LUN**	**MAR**	**MIE X**	**JUE**	**VIE**	**SAB**	**DOM**

JORNADA: Diurna _____ Mañana X Madrugada _____ Mixta _____ Noche ____ Tarde ___ Virtual _____

(Cursos Especiales ó complementarios) escriba brevemente:	**DURACION**
Actividad para realizar: Contextualizar La Metodología SENA	**20**
Actividad de Aprendizaje: Desarrollo de contenido sobre las actividades educativas referente a la formación integral profesional del SENA	**20**
Actividad de Aprendizaje:	**40**

TIPO DE CERTIFICADO		NOTA:
Aprobación __X___	Participación _____	**Verificar que el programa se encuentre en EJECUCIÓN en SOFÍAPLUS**

FECHA DE DE INSCRIPCIONES

DESDE:	HASTA:

FECHA DE INICIO DEL CURSO						**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CURSO**					
DD	**18**	MM	**10**	AA	**2023**	DD	**06**	MM	**12**	AA	**2023**

Departamento: **VALLE DEL CAUCA** **Municipio: Palmira**

DESTINATARIO:

EMPRESA NIT**:** NOMBRE:

PROGRAMA

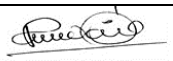
102	Capacitación Articulación Media Técnica	
1001	Ambientes Virtuales de Aprendizaje	
1002	Aulas Abiertas	
1003	Aulas Itinerantes	
1005	Cátedra Virtual de Pensamiento Empresarial	
1006	Cátedra Virtual de Productividad, Competitividad y Gerencia	
1007	Capacidad Gestión de Exportaciones	
1008	Alianzas Estratégicas	
1009	Jóvenes Rurales sin Alianzas	
1010	LEOS - Laboratorios Experimentales de Organización SocioEmpresas	
1011	Jóvenes Rurales con Alianzas	
1012	Jóvenes en Acción	
1013	Programa de Bilingüismo (Cursos virtuales de English Discoveries)	

CONVENIO:

Integración con la Media Técnica		Federación Colombiana de Ganaderos FEDEGAN	
Atención a la Industria Agroalimentaria		Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC	
Aviónica		La Nación Ministerio de Defensa Nacional Fuerzas Militares	
Integración con la Media Académica			
Consejo de Normalización y Certificación Competencia Laboral de México		Plan de Choque Política Anticiclica	
		Proyecto Competitividad y Desarrollo Tecnológico en Postcosecha de Frutas y Hortalizas	
		SENA – MINAGRICULTURA	
Cursos Fic		SENA - MINAMBIENTE	
Integración Con la Media 9 grado - Complementaria		**Otro:**	

DOCENTE RESPONSABLE:

Identificación Tipo__CC X No.	Fabio Aldemar Obando Fuertes

Firma Docente: 

Nombre y Firma Coordinador Academico Responsable: _____ _____

APERTURA DE CURSOS

Ministerio de Protección Social
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Regional Valle

NOMBRE DEL CENTRO Y/O DIVISIÓN: **CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL**

FICHA DE CARACTERIZACIÓN							**CÓDIGO DE LA EMPRESA**							
CÓDIGO DEL PROGRAMA	**4**	**1**	**3**	**1**	**1**	**5**	**8**	**2**	**NOMBRE DEL CURSO COMO APARECE EN SOFÍAPLUS: CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**					

Nombre del Aula:	**203 CBI**	Cupo del Aula:	**100**	**Total Alumnos Grupo:**	**35**

TIPÓ DE CURSO: **Curso Especial** Evento____
A la Medida X **No a la Medida __**

MODALIDAD:

Desescolarizada		Formación en Centro	**X**	Formación en Empresa		Formación P.P.P.	

TIPO DE FORMACIÓN: Desescolarizada ____ Presencial __X_ Virtual ____

HORARIO: DESDE: 6AM HASTA: 11AM	**DIAS:**	**LUN**	**MAR**	**MIE**	**JUE**	**VIE X**	**SAB**	**DOM**

JORNADA: Diurna _____ Mañana X Madrugada _____ Mixta _____ Noche ____ Tarde ___ Virtual _____

(Cursos Especiales ó complementarios) escriba brevemente:	**DURACION**
Actividad para realizar: Contextualizar La Metodología SENA	**20**
Actividad de Aprendizaje: Desarrollo de contenido sobre las actividades educativas referente a la formación integral profesional del SENA	**20**
Actividad de Aprendizaje:	**40**

TIPO DE CERTIFICADO		NOTA:
Aprobación __X___	Participación _____	**Verificar que el programa se encuentre en EJECUCIÓN en SOFÍAPLUS**

FECHA DE DE INSCRIPCIONES

DESDE:	HASTA:

FECHA DE INICIO DEL CURSO						**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CURSO**					
DD	**13**	MM	**10**	AA	**2023**	DD	**01**	MM	**12**	AA	**2023**

Departamento: **VALLE DEL CAUCA** **Municipio: Palmira**

DESTINATARIO:

EMPRESA NIT**:** NOMBRE:

PROGRAMA

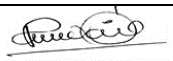
102	Capacitación Articulación Media Técnica	
1001	Ambientes Virtuales de Aprendizaje	
1002	Aulas Abiertas	
1003	Aulas Itinerantes	
1005	Cátedra Virtual de Pensamiento Empresarial	
1006	Cátedra Virtual de Productividad, Competitividad y Gerencia	
1007	Capacidad Gestión de Exportaciones	
1008	Alianzas Estratégicas	
1009	Jóvenes Rurales sin Alianzas	
1010	LEOS - Laboratorios Experimentales de Organización SocioEmpresas	
1011	Jóvenes Rurales con Alianzas	
1012	Jóvenes en Acción	
1013	Programa de Bilingüismo (Cursos virtuales de English Discoveries)	

CONVENIO:

Integración con la Media Técnica		Federación Colombiana de Ganaderos FEDEGAN	
Atención a la Industria Agroalimentaria		Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC	
Aviónica		La Nación Ministerio de Defensa Nacional Fuerzas Militares	
Integración con la Media Académica			
Consejo de Normalización y Certificación Competencia Laboral de México		Plan de Choque Política Anticiclica	
		Proyecto Competitividad y Desarrollo Tecnológico en Postcosecha de Frutas y Hortalizas	
		SENA – MINAGRICULTURA	
Cursos Fic		SENA - MINAMBIENTE	
Integración Con la Media 9 grado - Complementaria		**Otro:**	

DOCENTE RESPONSABLE:

Identificación Tipo__CC X No.	Fabio Aldemar Obando Fuertes

Firma Docente: 

Nombre y Firma Coordinador Academico Responsable: _____ _____

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 16/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00
01/10/2023	16/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	10,00

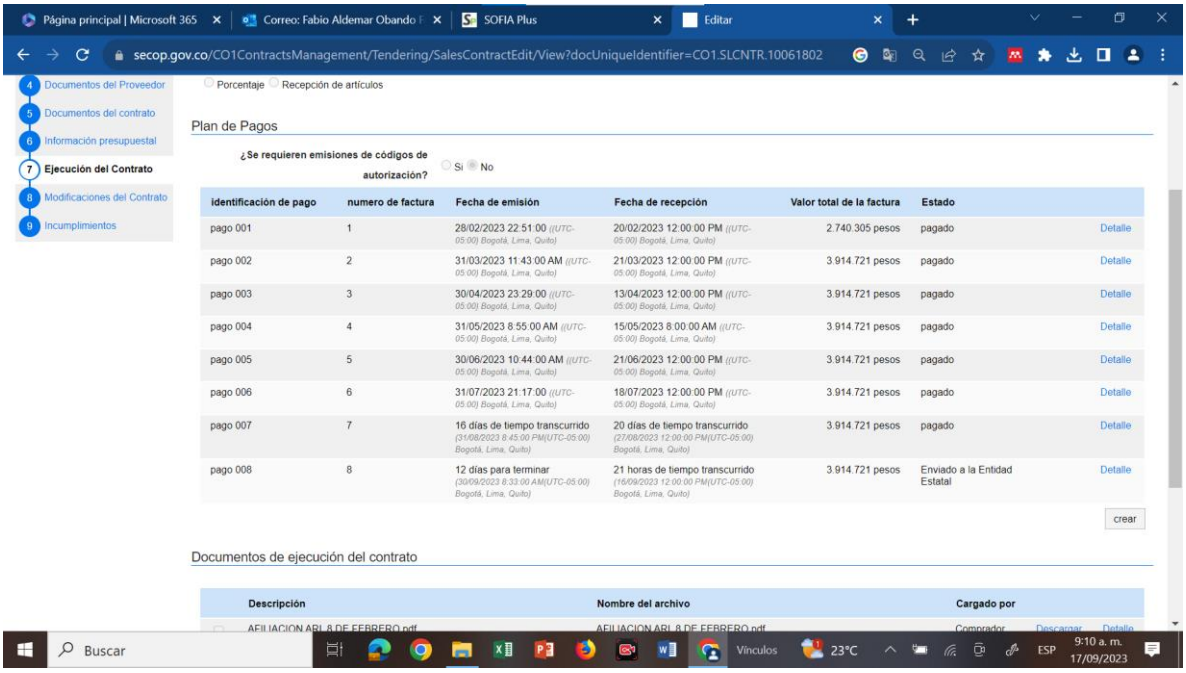
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 80,00

INSTRUCTOR: FABIO ALDEMAR OBANDO FUERTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

EVIDENCIA 7

ENVIADO A LA ENTIDAD ESTATAL SEPTIEMBRE 17 DE 2023



EVIDENCIA 8

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 87104739		OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 53 No. 14 C - 129	CALI-VALLE	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	209877445	9456702884	I	2023/10/10	2023/10/09	BANCOLOMBIA	0	$454,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,566,000	$250,600			$1,566,000	$195,800			$0	$0			$1,566,000	$8,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,566,000	$250,600			$1,566,000	$195,800			$0	$0			$1,566,000	$8,200		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,566,000	$250,600			$1,566,000	$195,800			$0	$0			$1,566,000	$8,200		$0	$0
1	CC 87104739	OBANDO FABIO	230301	30	$1,566,000	$250,600	EPS010	30	$1,566,000	$195,800		0	$0	$0	14-23	30	$1,566,000	$8,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,566,000	$250,600			$1,566,000	$195,800			$0	$0			$1,566,000	$8,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 87104739		OBANDO FUERTES FABIO ALDEMAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 53 No. 14 C - 129	CALI-VALLE	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	209877445	9456702884	I	2023/10/10	2023/10/09	BANCOLOMBIA	0	$454,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,600	$0	$0	$250,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$250,600	$0	$0	$250,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,200	$0	$0	$8,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,200	$0	$0	$8,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$195,800	$0	$0	$195,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$195,800	$0	$0	$195,800
TOTAL				**1**	**$454,600**	**$0**	**$0**	**$454,600**

Evidencia 9

SENA

ELEMENTOS PARTICULARES
REGISTRO INGRESO Y
AUTORIZACION DE SALIDA

FORMATO
4

VIGILANTE DEL SENA

EL SUSCRITO Apura Ramos

CERTIFICO QUE Fabio Obando

QUIEN DESEMPEÑA EL CARGO DE Contratista

EN LA DEPENDENCIA O EMPRESA

ENTRO LOS ELEMENTOS DE SU PROPIEDAD ABAJO DESCRITOS PARA EFECTUAR

EL SIGUIENTE TRABAJO Personal

DESCRIPCION DEL ELEMENTO

CANTIDAD EN LETRAS	NOMBRE TECNICO DEL ELEMENTO Y MARCA	No. DE SERIE	ACCESORIOS
Un	PC. ASUS 9129, Negro, Mate		
Ing.	06-06-22	08:06	Ramos
Sal.	10-10-22	08:26	Montoya
Un	PC		
Un	Teclado		
Un	Mouse		
Un	Cargador		
Un	Cable de poder		
Un	Cable de red		
Un	Cable de video		
Un	Cable de audio		
Un	Cable de USB		
Un	Cable de HDMI		
Un	Cable de VGA		
Un	Cable de DVI		
Un	Cable de Ethernet		
Un	Cable de Serial		
Un	Cable de Paralelo		
Un	Cable de Firewire		
Un	Cable de Thunderbolt		
Un	Cable de Lightning		
Un	Cable de USB-C		
Un	Cable de USB-A		
Un	Cable de USB-B		
Un	Cable de Micro USB		
Un	Cable de Mini USB		
Un	Cable de Micro USB-B		
Un	Cable de Micro USB-A		
Un	Cable de Micro USB-C

EVIDENCIA 10

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 9 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): III Encuentro Pedagógico - Pasos Hacia la Investigación Pedagógica.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Maritza Valencia G.	66.847.685	X			ASTIN	mvalencia9@sena.edu.co	3016758411	—	MVG
22	Miguel Solís	94502000	X			ASTIN	masolis@sena.edu.co	3137388316		
23	Abo Vásquez A.	522041		✓		CC/SENA	avasquez@sena.edu.co	3206754484		
24	Aura Maria Rivera	29678231		X		CBI	amriverac@sena.edu.co	3003868899	-	Aura M. Rivera
25	Ma Isabel Ospina	42081609				CBI Industrial	miospinac@misena.edu.co	3167842528	—	
26	Brian Marquez	04152570		—		CBI Semnova	bmmarquez@misena.edu.	3215023710	—	
27	Jessica Montalvo	27094783	X			CBTS	jmontalvod	3148802686	-	
28	Patricia Hurtado	66-775878		X		CBI	patriciahh36@misena.edu.co	3156884906	—	
29										
30										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 9 DEL MES DE 0 DEL AÑO 2023

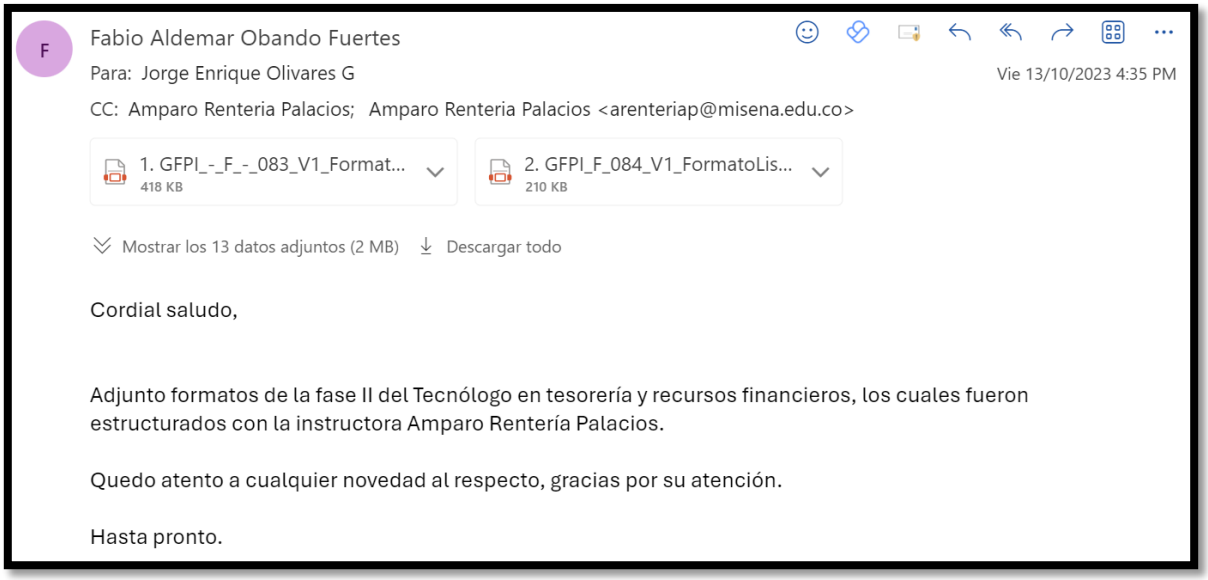
OBJETIVO (S): III Encuentro Pedagógico - Pasos Hacia la Investigación Pedagógica

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ma. Teresa Bedoya	29672394		X		Sennova CGTS	mbedoya@sena.edu.co	3148142542	✓	
2	Rita Bautista	52100376		X		CGTS	ritapbc@hotmail.com	3004352136	n/a	
3	Martha C. Ruiz	31893649	X			CGTS	mcuribe5@gmail.com	3160567493		
4	Luz Angela Diaz	27087826	X			CGTS	ldiazs@sena.edu.co	3104567693	✓	
5	Carlos Restrepo	1005253088	X			C.GTS	carestrepo@sena.edu			
6	Claudia Patricia Muñoz Galvis	31973332	✓			CGTS	cpmunozg@sena.edu.co	3164084144	—	
7	Ezequiel Cadavid	1113516293	✓			Agro Sena CAB.	ecadavid4@sena.edu.co	3132106908	✓	
8	Isabel C Muñoz	31977761	X			Sena/cc	isabel@sena	3116143751	—	
9	Sandra Zabala	66778086		✓		CBI	sandrazabala6@misena.edu.co	3137843975	—	
10	Fabio Obando	87504739		✓		Sena CBI	fobando@sena.edu.co	3137438994	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Fase II octubre de 2023



F

Fabio Aldemar Obando Fuertes

Para: Jorge Enrique Olivares G

Vie 13/10/2023 4:35 PM

CC: Amparo Renteria Palacios; Amparo Renteria Palacios <arenteriap@misena.edu.co>

1. GFPI_-_F_-_083_V1_Format... 418 KB

2. GFPI_F_084_V1_FormatoLis... 210 KB

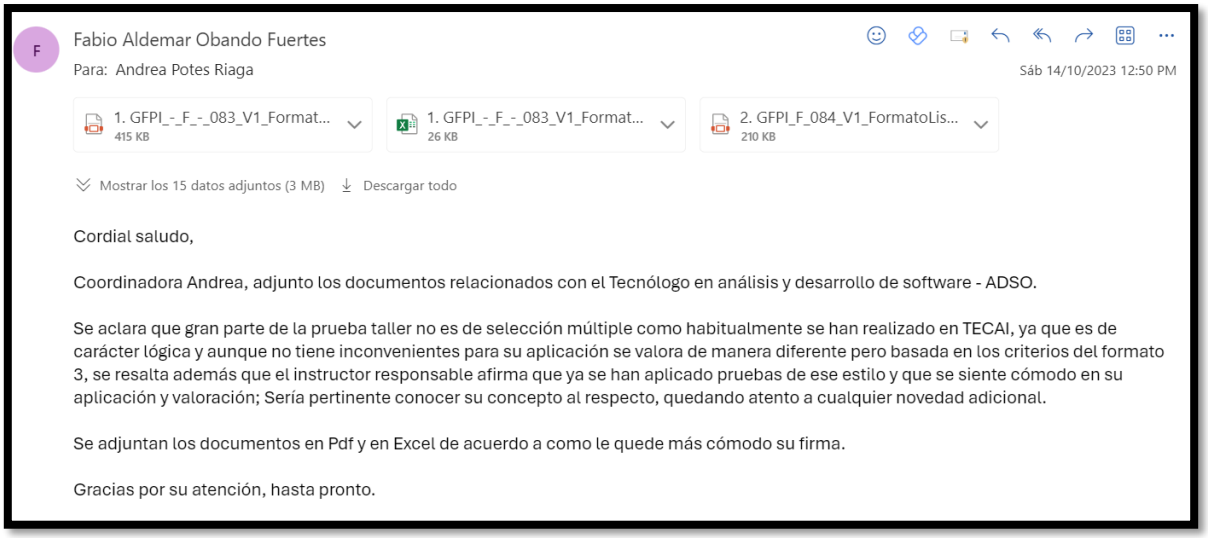
Mostrar los 13 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Adjunto formatos de la fase II del Tecnólogo en tesorería y recursos financieros, los cuales fueron estructurados con la instructora Amparo Rentería Palacios.

Quedo atento a cualquier novedad al respecto, gracias por su atención.

Hasta pronto.



F

Fabio Aldemar Obando Fuertes

Para: Andrea Potes Riaga

Sáb 14/10/2023 12:50 PM

1. GFPI_-_F_-_083_V1_Format... 415 KB

1. GFPI_-_F_-_083_V1_Format... 26 KB

2. GFPI_F_084_V1_FormatoLis... 210 KB

Mostrar los 15 datos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Coordinadora Andrea, adjunto los documentos relacionados con el Tecnólogo en análisis y desarrollo de software - ADSO.

Se aclara que gran parte de la prueba taller no es de selección múltiple como habitualmente se han realizado en TECAI, ya que es de carácter lógica y aunque no tiene inconvenientes para su aplicación se valora de manera diferente pero basada en los criterios del formato 3, se resalta además que el instructor responsable afirma que ya se han aplicado pruebas de ese estilo y que se siente cómodo en su aplicación y valoración; Sería pertinente conocer su concepto al respecto, quedando atento a cualquier novedad adicional.

Se adjuntan los documentos en Pdf y en Excel de acuerdo a como le quede más cómodo su firma.

Gracias por su atención, hasta pronto.